

/91278/2023

“ ഭരണഭാഷ-മാതൃഭാഷ ”

No. DWCD/740/2023-ICDSA6

വനിത ശ്രീകുമാർക്ക്
ഡയറക്ടർ കാര്യാലയം,
പുജപ്പറ, തിരുവനന്തപുരം
തീയതി : 13-04-2023
E-Mail: directorate.wcd@kerala.gov.in
Phone No.0471-2346534

വനിത ശ്രീ വികസന ഡയറക്ടർ
തിരുവനന്തപുരം

എല്ലാ ജീലി വനിതാ ശ്രീകുമാർക്ക്
സർ,

വിഷയം:- വനിത ശ്രീകുമാർക്ക് വകുപ്പ് സെക്രെട്ടേറിയറ്റ് പദ്ധതി പുതിയ നിയമനം
-കരാർ പുതുക്കിൽ എന്നിവ -സംബന്ധിച്ച്-

സൂചന:- 1. സ.ള. (സാധാ) നം. 1440/2022/LBR , തീയതി : 08.12.2022

സൂചന സർക്കാർ ഉത്തരവിലേക്ക് ശ്രദ്ധ ക്ഷണിക്കുന്നു. സംസ്ഥാനത്തെ വിവിധ
വകുപ്പുകൾക്ക് കീഴിലെ മുഴുവൻ സ്ഥാപനങ്ങളിലെയും PSC യുടെ പരിധിയിൽ വരുന്നതു
നിയമനങ്ങൾ (സഫിരം/കരാർ/താൽക്കാലികം) എംപ്പോയെയുള്ള് എക്സംഗ്പ്രൈസ് മുവേന
നികത്തേണ്ടതും, സഫിരം ഒഴിവുകളിലേയുള്ള് തെരഞ്ഞെടുത്തുള്ള നിയമിക്കുന്ന ഉദ്യോഗാർധികളുടെ ലിസ്റ്റ്
ഉദ്യോഗാധകരും ബന്ധപ്പെട്ട എംപ്പോയെയുള്ള് എക്സംഗ്പ്രൈസിൽ അയച്ച കൊടുത്തു സഫിരിക്കരണം
ലഭിച്ച ശേഷം മാത്രം നിയമന ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കേണ്ടതുമാണെന്ന് കർശന നീരംഗേശം
നൽകി സൂചന പ്രകാരം സർക്കാർ ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിച്ചിരിക്കുന്നു.

മേൽ സാഹചര്യത്തിൽ സെക്രെട്ടേറിയറ്റ് സർവിസ് പദ്ധതിയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട
പുതിയതായി ഉണ്ടാകുന്ന ഒഴിവുകളിൽ എംപ്പോയെയുള്ള് എക്സംഗ്പ്രൈസ് മുവേന നിയമനം
നടത്തുന്നതിനു നടപടി സ്വീകരിക്കുവാൻ നീരംഗേശിക്കുന്നു.

വകുപ്പിലെ സെക്രെട്ടേറിയറ്റ് പദ്ധതിയ്ക്ക് കീഴിൽ നിലവിൽ 1012 പേര് കരാർ
വ്യവസ്ഥയിൽ സേവനം അനുഷ്ഠിച്ച വരുത്താണ്. സ്കൂൾ കെഡണ്ടിലർമ്മാങ്കെ കരാർ മാർച്ച് 31
പ്രകാരം ഏകീകരിച്ചിട്ടുള്ള സാഹചര്യത്തിൽ നടപ്പ് വർഷം മാർച്ച് 31 റെ തുല്യതെ നിലവിലെ
കരാർ അവസാനിച്ചിട്ടുണ്ട്. നിലവിലുള്ള സ്കൂൾ കെഡണ്ടിലർമ്മാരിൽ ബന്ധപ്പെട്ട ജീലി കമ്മിറ്റി
ശൂപാർശ ചെയ്തിട്ടുള്ളതും തുടർ സേവനത്തിനു അർഹരാജ്ഞാനം കണ്ണഡത്തിയവത്തുമായ
കെഡണ്ടിലർമ്മാങ്കെ കരാർ സർക്കാർത്തലത്തിലും വകുപ്പ് തലത്തിലും പുതുക്കി നൽകുന്നതാണ്.

- അതിനാൽ നിലവിൽ ശൂപാർശ ചെയ്തിട്ടുള്ളവർ 2023 ഏപ്രിൽ 3 മുതൽ
ഭിവസവേതനാടിസ്ഥാനത്തിൽ സേവനത്തിൽ തുടരാവുന്നതും, കരാർ അനുമതി
ലഭ്യമാകുന്ന മുറയ്ക്ക് അതു ജീലി ഓഫീസറുമായി 2023 ഏപ്രിൽ 3 ഫ്രാബുല്യത്തിൽ
(സേവനത്തിൽ പ്രവേശിച്ച ഭിവസം അടിസ്ഥാന പ്പെടുത്തി) കരാർ ഒപ്പുവെയ്ക്കുന്നതുമാണ്.
- എന്നാൽ കഴിഞ്ഞ കരാറിൽ അധിക അവധി എടുത്തത് കാരണം കരാർ റദ്ദായവരെ
നിലവിൽ പരിഗണിച്ചിട്ടില്ല. അവരുടെ കാര്യത്തിൽ സർക്കാർ തീരുമാനത്തിനുസരിച്ച്

/91278/2023

അടർ നടപടി സ്ഥിക്കരിക്കുന്നതാണ്.

- ഭീവസ വേതനത്തിൽ ആടക്കന്ന കാലയളവിൽ എടുക്കുന്ന അവധികൾ രേഖപ്പെടുത്തി വയ്ക്കുന്നതും, കരാർഡിൽ എൻപ്പെടുന്ന മുറയ്ക്കുന്ന അർഹതപ്പെട്ട അവധികളായി കൂടിക്കരിക്കുന്നതുമാണ്.

വിശദസ്ഥിതയോടെ,

വനിത ശ്രീ വികസന ഡയറക്ടർ